



UNION LANAUDIÈRE SUD

## OFFRE D'EMPLOI

« Adjoint(e) technique soccer de base »

### PRÉAMBULE

Le Club de Soccer de l'Union Lanaudière Sud, fondé en 2019, recherche un(e) Adjoint(e) technique soccer de base pour contribuer à notre mission de créer des expériences mémorables et une culture de développement exceptionnelle au sein de notre communauté de plus de 6 000 membres. Le club offre des programmes de soccer récréatifs, compétitifs et de haute performance tout au long de l'année pour les enfants et les adultes.

### RÉSUMÉ DU POSTE

Sous la supervision du Responsable soccer de base, l'Adjoint(e) technique soccer de base collabore étroitement avec l'équipe technique pour planifier, gérer et assurer le bon déroulement du programme sur le terrain.

### RESPONSABILITÉS PRINCIPALES DU POSTE

*Supervision, collaboration et suivi du personnel*

- Gestion et supervision du personnel technique (éducateurs, responsables de plateau).
- Participation au recrutement du personnel soccer de base.
- Collaboration avec le Coordonnateur soccer de base.
- Organisation de réunions régulières avec toutes les parties prenantes (personnel, parents, etc.).

*Développement du contenu*

- Participation à la planification technique des programmes soccer de base.

*Gestion de site (terrains)*

- Mise en place des séances et des matchs.
- Animation des séances et rôle d'éducateur/responsable de plateau lorsque nécessaire.
- Gestion du personnel, des éducateurs, des joueurs et des parents.

*Autres fonctions*

- Adhérer à la philosophie de l'ULS en respectant sa mission et ses valeurs;
- Aider les autres employés du club quand vous êtes demandé ;





## UNION LANAUDIÈRE SUD

- Aider et participer aux événements du club, tels que les tournois et les fêtes;
- S'acquitter des autres tâches connexes selon les besoins du club.

### COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Licence C certifiée minimum (Licence B1 ou plus préférée), ou autre licence équivalente, formée ou certifiée;
- Diplôme universitaire dans le domaine du sport et/ou du management est un atout;
- Bonne connaissance du paysage du soccer au Québec, y compris les organismes de réglementation, les ligues et les règlements.
- Maîtrise des technologies et des applications logicielles;
- Disponibilité pour travailler selon des horaires flexibles, y compris les soirs et les week-ends;
- Excellentes compétences en communication en français, anglais est un atout;
- Permis de travail et permis de conduire valide au Québec.

### CONDITIONS DE TRAVAIL

- Permanent, temps-partiel;
  - Possibilité de combiner le poste avec un autre au sein du club pour créer un poste à temps plein.
- Horaire variable;
  - Le(la) candidat(e) sera appelé(e) à travailler des soirs ou des fins de semaines;
- Le lieu de travail est aux différents bureaux administratifs du club à Repentigny, et/ou Terrebonne et Mascouche, et les terrains du club, mais n'y est pas limité;
  - Le télétravail est possible selon une politique établie avec le Directeur technique ;
- Un salaire concurrentiel;
- L'entrée en fonction est immédiate;
  - Le(la) candidat(e) doit être disposé(e) à subir des vérifications approfondies de sécurité et de références.

### DÉPÔT DE LA CANDIDATURE





## UNION LANAUDIÈRE SUD

Veillez soumettre votre curriculum vitae mettant en évidence vos qualifications pertinentes au Directeur technique, Adam Babalis à l'adresse courriel suivante : [ababalis@socceruls.com](mailto:ababalis@socceruls.com).

*Note : L'Union Lanaudière Sud remercie tous les candidats et toutes les candidates de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées pour une entrevue.*

